

Har du øje for detaljer og mod på spændende udfordringer med omdrejningspunkt i udlejning og klargøring af biler hos AVIS Randers? Hvis ja, så hører vi gerne fra dig snarest!

Til vores afdeling i Randers, søger vi en deltidsansat der kan varetage diverse funktioner for AVIS Randers ved Biludlejning Randers ApS som er en del af Bilhuset Haldrup. Der kan evt. være mulighed for en fuldtidsstilling.

Med til jobbet hører bl.a. arbejdsområder som kundekontakt gennem telefon og mails samt ved personlige henvendelser, udlejning af biler, herunder administrative funktioner som administreres gennem AVIS Danmarks bookingsystem, samt renholdelse af biler og styring af vognparken m.m.

Vi forestiller os, at du er:

- Smilende og serviceminded med fokus på den enkelte kundes behov
- Teamplayer med et stort T, men samtidig evner at arbejde selvstændigt

Vi forestiller os, at du har:

- En sund forretningsforståelse og evt. erfaring fra en lignende stilling der indeholder tilsvarende kompleksitet
- En god portion sund fornuft og et godt købmandskab
- Gode IT færdigheder og mestrer at lære nyt
- Branchekendskab, dog ikke et krav
- En relevant uddannelsesmæssig baggrund
- En god portion humør

Vi tilbyder en spændende stilling, hvor du får mulighed for at sætte dit eget fingeraftryk på både driften og forretningens videre udvikling, i et uformelt arbejdsmiljø med gode kollegaer.

Besidder du de erfarings- og uddannelsesmæssige kompetencer vi søger, så er du måske vores nye kollega.

Vi ser frem til at modtage din ansøgning senest den **31. maj 2017**.

Har du spørgsmål til ovenstående, er du meget velkommen til at kontakte HR- & Marketingansvarlig, Rikke Skjold Pedersen på tlf. 86427800 eller ved at skrive på rpe@bilhuset-haldrup.dk